



Університет
сучасних
знань

**КИЇВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ПРИВАТНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«УНІВЕРСИТЕТ СУЧАСНИХ ЗНАНЬ»**

Циклова комісія з готельно-ресторанної справи



ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. ректора

«18» квітня 2023 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ВК 1.4 Бухгалтерський облік**

підготовка фахового молодшого бакалавра

освітньо-професійної програми Готельно-ресторанна справа

спеціальність 241 Готельно-ресторанна справа


Київ – 2023

Робочу програму з дисципліни Бухгалтерський облік для підготовки фахових молодших бакалаврів за освітньо-професійною програмою Готельно-ресторанна справа спеціальності 241 Готельно-ресторанна справа

Розробник: викладач– Дмитрієва І.П.

Робочу програму схвалено на засіданні циклової комісії з готельно-ресторанної справи

Протокол № 1 від «17» квітня 2023 року

Голова циклової комісії  Мілевська О.П.
(підпис)

Розглянуто і рекомендовано до затвердження педагогічною радою коледжу

Протокол № 6 від «17» квітня 2023 р.

Директор коледжу  Світлана ШВИДЧЕНКО

Зміст

1	Пояснювальна записка	4
2	Навчально-тематичний план дисципліни	6
3	Календарно-тематичний план дисципліни	6
4	Теми і плани лекційних занять	7
5	Теми і плани практичних занять	10
6	Теми і питання/завдання для самостійної роботи студентів	11
7	Методи активізації навчального процесу	13
8	Системи поточного та підсумкового контролю знань	13
9	Критерії оцінювання результатів навчання студентів	15
10	Література	16

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Дисципліна «Бухгалтерський облік» - належить до вибіркових компонентів освітньо-професійної програми підготовки фахових молодших бакалаврів за спеціальністю 241 Готельно-ресторанна справа. Дисципліна покликана сформувати у студентів розуміння суті господарського обліку, його видів, змісту предмета і методу, змісту бухгалтерського балансу, рахунків бухгалтерського обліку та відображення на них господарських операцій, оцінки і калькуляції в системі бухгалтерського обліку.

Мета: опанування студентами методикою контролю діяльності осіб, чия діяльність відображається в бухгалтерському обліку; оволодіння студентами методологією бухгалтерських записів, бухгалтерського обліку в готельно-ресторанному бізнесі та бухгалтерською термінологією.

Завдання вивчення навчальної дисципліни

Вивчення методів раціональної організації та ведення бухгалтерського обліку на підприємствах готельно-ресторанного бізнесу на підставі використання прогресивних форм і національних стандартів; набуття навичок опрацювання і використання облікової інформації в управлінні.

Процес вивчення дисципліни ВК 1.4 Бухгалтерський облік спрямований на застосування наступних компетентностей:

а) загальні компетентності (ЗК)

ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

К 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК 6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 8. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

спеціальні (фахові) компетентності (СК)

СК 1. Здатність розуміти предметну область і специфіку професійної діяльності.

СК 3. Здатність використовувати на практиці основи законодавства у сфері готельного і ресторанного господарства.

СК 6. Здатність визначати ознаки, властивості і показники якості продукції та послуг, що впливають на рівень забезпечення вимог споживачів у закладах готельно-ресторанного господарства.

СК 7. Здатність планувати, аналізувати і контролювати власну роботу і роботу обслуговуючого персоналу.

СК 11. Здатність здійснювати документальне оформлення господарських операцій у закладах готельного і ресторанного господарства.

Очікувані результати навчання

РН 1. Застосовувати нормативно- правові акти у професійній діяльності.

РН 3. Пояснювати соціально-економічні явища та суспільно-економічні процеси у сфері обслуговування.

РН 4. Спілкуватися державною та іноземною мовами у сфері професійної діяльності та міжособистісних комунікацій.

РН 13. Оформлювати первинну облікову і технологічну документацію у професійній діяльності.

РН 15. Професійно виконувати завдання у стандартних, нових та надзвичайних, екстремальних ситуаціях.

2. Навчально-тематичний план дисципліни

№	Назва розділу	Кількість годин			
		Всього	Лекції	Практичні	Самостійні
1	Розділ 1. Основи бухгалтерського обліку.	34	8	2	24
2	Розділ 2. Бухгалтерський облік на підприємствах сфери послуг .	56	12	10	34
Всього:		90	20	12	58

3. Календарно-тематичний план дисципліни

№	Назва розділів і тем	Кількість годин			
		Усього	Лекції	Практичні	Самостійні
1	2	3	4	5	6
Розділ 1. Основи бухгалтерського обліку.					
1	Тема. Сутність і значення бухгалтерського обліку як основи підприємницької діяльності, його предмет і метод	10	2		8
2	Тема. Бухгалтерський баланс	4	2	2	
3	Тема. Система рахунків бухгалтерського обліку та подвійний запис	10	2		8
4	Тема. Первинне спостереження та документація, вартісне вимірювання - оцінка та калькуляція	10	2		8
Розділ 2. Бухгалтерський облік на підприємствах сфери послуг					
5	Тема. Облік необоротних активів	2	2		
6	Тема. Облік виробництва і надання готельних послуг	12	2	2	8
7	Тема. Облік діяльності ресторанів і кафе як підрозділів готельного господарства	10	2		8

8	Тема. Облік грошових коштів, розрахунків	12	2	2	8
9	Тема. Облік доходів та фінансових результатів підприємств готельно-ресторанного господарства	16	2	4	10
10	Тема. Фінансова звітність та її основні показники	4	2	2	
Всього:		90	20	12	58

4. Теми і плани лекційних занять

Лекція 1

Тема. Сутність і значення бухгалтерського обліку як основи підприємницької діяльності, його предмет і метод

План:

1. Сутність і значення бухгалтерського обліку як основи підприємницької діяльності, його функції та завдання.
2. Види обліку. Вимірники, що застосовуються в обліку.
3. Предмет бухгалтерського обліку і його об'єкти.
4. Класифікація об'єктів обліку за матеріальним і правовим аспектами (складом і розміщенням, джерелами їх формування та цільовим призначенням).
5. Особливості і характеристика підприємств готельно-ресторанного господарства як об'єкта бухгалтерського обліку та нормативно-правові документи, які регулюють їх діяльність.
6. Основні принципи організації бухгалтерського обліку підприємств готельно-ресторанного господарства.

Лекція 2

Тема. Бухгалтерський баланс

План:

1. Бухгалтерський баланс, його зміст і побудова.
2. Зміст статей балансу за П(С)БО 2 «Баланс».
3. Терміни, що використовуються в П(С)БО2 «Баланс».
4. Характеристика статей балансу.
5. Вплив господарських операцій на зміни у балансі. Типи змін.
6. Значення бухгалтерського балансу.

Лекція 3

Тема. Система рахунків бухгалтерського обліку та подвійний запис

План:

1. Рахунки бухгалтерського обліку, їх зміст, побудова.
2. Класифікація рахунків та їх характеристика.

3. Порядок записів на активних і пасивних рахунках.
4. Подвійний запис, його сутність і значення. Кореспонденція рахунків.
5. Узагальнення даних поточного бухгалтерського обліку.
6. Оборотні відомості за рахунками синтетичного й аналітичного обліку.

Лекція 4

Тема. Первинне спостереження та документація, вартісне вимірювання - оцінка та калькуляція

План:

1. Загальні поняття про первинне спостереження й облікові документи за Законом «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні».
2. Бухгалтерські документи, їх роль та значення. Класифікація документів.
3. Калькуляція та її значення у формуванні собівартості і ціни об'єктів обліку.
1. Облікові реєстри. Поняття та роль облікових реєстрів. Закон «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» про облікові реєстри.
2. Форми бухгалтерського обліку, їх сутність. Книжкова (журнальна) форма бухгалтерського обліку та її характеристика.

Лекція 5

Тема. Облік необоротних активів

План:

1. Поняття необоротних активів, їх склад і значення в готельно-ресторанній діяльності. Класифікація необоротних активів.
1. Визначення, визнання і оцінка основних засобів за П(С)БО 7 «Основні засоби».
2. Визначення, визнання і оцінка нематеріальних активів за П(С)БО 8 «Нематеріальні активи» і їх значення в підвищенні ефективності діяльності підприємств готельно-ресторанного господарства.
3. Документування господарських операцій з руху нематеріальних активів.
4. Характеристика інших необоротних активів.

Лекція 6

Тема. Облік виробництва і надання готельних послуг

План:

1. Витрати, що формують готельні послуги, їх структура. Визнання витрат.
2. Класифікація витрат і їх вплив на організацію бухгалтерського обліку.
3. Загальновиробничі витрати і їх розподіл.
4. Методи обліку витрат на виробництво і калькулювання собівартості готельних послуг.

5. Облік фінансових і інших витрат.

Лекція 7

Тема. Облік діяльності ресторанів і кафе як підрозділів готельного господарства

План:

1. Поняття і форми організації діяльності ресторанів і кафе готелів.
1. Визначення та визнання запасів за П(С)БО 9 «Запаси», їх значення в діяльності ресторанів і кафе. Оцінка запасів. Класифікація запасів.
2. Методи обліку витрат на виробництво власної продукції в ресторанах і кафе.
3. Собівартість реалізованої продукції ресторанів і кафе.
4. Поняття та класифікація малоцінних і швидкозношуваних предметів, документування господарських операцій з їх руху та облік.

Лекція 8

Тема. Облік грошових коштів, розрахунків

План:

1. Порядок ведення касових операцій та їх документальне оформлення.
2. Поняття і облік грошових коштів у дорозі та контроль за їх надходженням.
3. Характеристика основних форм безготівкових розрахунків.
4. Визначення та визнання дебіторської заборгованості за П(С)БО 10 «Дебіторська заборгованість».
5. Облік розрахунків з покупцями та замовниками й іншими дебіторами.

Лекція 9

Тема. Облік доходів та фінансових результатів підприємств готельно-ресторанного господарства

План:

1. Основні принципи обліку доходів в підприємствах готельно-ресторанного господарства.
2. Основні вимоги до визнання, складу й оцінки доходів згідно з П(С)БО 15 «Дохід». Класифікація доходів.
3. Доходи від діяльності готельного господарства та ресторанів і кафе.
4. Рахунки для обліку доходів.
5. Характеристика рахунків з обліку фінансових результатів.

Лекція 10

Тема. Фінансова звітність та її основні показники

План:

1. Фінансова звітність. Склад, призначення фінансової звітності та порядок її складання.

2. Характеристика П(С)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності», П(С)БО 2 «Баланс», П(С)БО 3 «Звіт про фінансові результати», П(С)БО 20 «Консолідована фінансова звітність».
3. Звіт про рух грошових коштів за П(С)БО 4 «Звіт про рух грошових коштів» і його значення.
4. Звіт про власний капітал за П(С)БО 5 «Звіт про власний капітал».
5. Використання показників фінансової звітності для прийняття управлінських рішень.

5. Теми і плани практичних занять

Практичне заняття № 1

Тема. Види балансових змін, зумовлені господарськими операціями

План:

1. Поняття балансових змін. Їх види.
2. Поняття господарська операція.
3. Процеси здійснення господарської діяльності.
4. Типи господарських операцій.

Практичне заняття № 2

Тема. Облік виробничих запасів

План:

1. Сутність запасів підприємства та їх класифікація.
2. Оцінка виробничих запасів в залежності від джерела надходження. Облік та розподіл транспортно-заготівельних витрат.
3. Аналітичний облік надходження і витрачання виробничих запасів. Синтетичний облік руху виробничих запасів. Методи оцінки списання виробничих запасів
4. Інвентаризація виробничих запасів і відображення її результатів в обліку.
5. Облік переоцінки запасів.

Практичне заняття № 3

Тема. Облік грошових коштів та їх еквівалентів

План:

1. Облік готівкових грошових коштів. Ліміт каси і порядок його розрахунку. Аналітичний та синтетичний облік касових операцій. Основні принципи дотримання касової дисципліни.
2. Форми безготівкових розрахунків. Облік операцій на поточних рахунках в банках в національній валюті. Синтетичний облік операцій на поточному та інших рахунках в банках. Облік розрахунків банківськими корпоративними платіжними картками.

3. Облік іноземної валюти. Курсові різниці, їх розрахунок та облік. Облік придбання та реалізації іноземної валюти. Облік безготівкових розрахунків в іноземній валюті.
4. Облік еквівалентів грошових коштів.

Практичне заняття № 4

Тема. Облік готової продукції, доходів від її реалізації, доходів від іншої діяльності та визначення фінансових результатів

План:

1. Облік випуску готової продукції.
2. Формування собівартості реалізованої продукції.
3. Документальне оформлення витрат стосовно випуску та реалізації готової продукції.
4. Документальне оформлення та облік витрат періоду.
5. Облік доходів від різних видів діяльності.
6. Порядок визначення та списання фінансових результатів від різних видів діяльності.

Практичне заняття № 5

Тема. Технологія складання фінансової звітності

План:

1. Структура фінансової звітності: склад та підготовка інформації.
2. Підготовчі роботи та техніка складання балансу (звіту про фінансовий стан).
3. Методика складання звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід).
4. Формування звіту про рух грошових коштів.
5. Порядок формування приміток до річної фінансової звітності.
6. Порядок формування звіту за сегментами діяльності.
7. Консолідація фінансової звітності.

6. Теми і завдання/питання для самостійної роботи студентів.

Тема. Сутність і значення бухгалтерського обліку як основи підприємницької діяльності, його предмет і метод

План:

1. Порядок регулювання бухгалтерського обліку. Стандарти бухгалтерського обліку.
2. Передумови здійснення діяльності підприємств готельно-ресторанного господарства.
3. Склад інформації необхідної для управління господарською діяльністю підприємств готельно-ресторанного бізнесу.

Тема. Система рахунків бухгалтерського обліку та подвійний запис

План:

1. Побудова та зміст рахунків бухгалтерського обліку. Їх характеристика.
2. Поняття подвійний запис. Його значення та суть.
3. Характеристика синтетичних і аналітичних рахунків бухгалтерського обліку та взаємозв'язок між ними.

Тема. Первинне спостереження та документація, вартісне вимірювання оцінка та калькуляція

План:

1. Основні показники господарської діяльності підприємства.
2. Оцінка матеріальних цінностей.
3. Принципи оцінки господарських засобів і калькуляція.

Тема. Облік виробництва і надання готельних послуг

План:

1. Облік в готельному господарстві.
2. Класифікація витрат готельного господарства.
3. Документальне оформлення операцій в готелях.

Тема. Облік діяльності ресторанів і кафе як підрозділів готельного господарства

План:

1. Організація діяльності ресторанів і кафе готелів.
2. Ресторани і кафе як підрозділи готельного господарства.
3. Сутність обліку діяльності ресторанів і кафе.

Тема. Облік грошових коштів, розрахунків

План:

1. Касові операції. Порядок введення, документальне оформлення.
2. Порядок відкриття рахунків в банках.
3. Облік резервів сумнівних боргів.
4. Порядок видачі коштів у підзвіт.

Тема. Облік доходів та фінансових результатів підприємств готельно-ресторанного господарства

План:

1. Основні принципи обліку доходів в підприємствах готельно-ресторанного господарства. Формування й облік доходів закладів готельного господарства.
2. Основні вимоги до визнання, складу й оцінки доходів згідно з П(С)БО 15 «Дохід».
3. Поняття і порядок формування, фінансових результатів.

7. Методи активізації навчального процесу

Класичні лекції, лекції проблемного характеру, лекції-бесіди, семінарські заняття, семінари-дискусії, практичні заняття, лабораторні заняття, реферування; повідомлення за темою (усна доповідь); розв'язування творчих завдань; виконання студентами завдань для самостійного опрацювання; індивідуальні консультації для студентів.

8. Система поточного та підсумкового контролю знань.

Поточний контроль: письмове або усне опитування, тести, індивідуальна або колективна презентація (представлення виконаного завдання); підготовка доповіді; перевірка конспекту; захист виконаних завдань, захист курсової роботи та ін.

Підсумковий контроль: залік.

Питання самоконтролю для підготовки до заліку

1. Поняття необоротних активів та їх класифікація.
2. Класифікація основних засобів для цілей бухгалтерського обліку.
3. Групування основних засобів в бухгалтерському обліку згідно з П(С)БО 7 та податковому обліку згідно з Податковим кодексом України.
4. Види оцінок основних засобів.
5. Інвентаризація в системі бухгалтерського обліку.
6. Порядок оформлення результатів інвентаризації.
7. Способи надходження основних засобів на підприємство.
8. Формування первісної вартості основних засобів згідно з П(С)БО 7.
9. Статистичний та оперативний види обліку, їх характеристика.
10. Облік сумнівної та безнадійної заборгованості. Резерв сумнівних боргів.
11. Управлінський та фінансовий види обліку, їх характеристика.
12. Фінансові інвестиції: поняття, класифікація та види оцінок.
13. Відображення в бухгалтерському обліку придбання корпоративних прав.
14. Капітальні інвестиції. Розкриття інформації про капітальні інвестиції в фінансовій звітності.
15. Бухгалтерський облік операцій за розрахунками в іноземній валюті. Курсові різниці.
16. Поточна дебіторська заборгованість як об'єкт бухгалтерського обліку: поняття, види, оцінка, відображення у звітності.
17. Документальне оформлення та облік готівкових операцій.
18. Бухгалтерський облік розрахунків з підзвітними особами.
19. Особливості бухгалтерського обліку товарів в торгівлі: первісна вартість, витрати обігу, торгова націнка.
20. Предмет і метод бухгалтерського обліку, його елементи.

21. Амортизація основних засобів та її відображення на рахунках бухгалтерського обліку.
22. Методи амортизації основних засобів.
23. Угрупування статей балансу відповідно до класифікації господарських засобів і джерел їх формування.
24. Бухгалтерський облік ремонту основних засобів.
25. Облік реконструкції, модернізації та інших поліпшень власних основних засобів.
26. Облік переоцінки основних засобів. Поріг істотності.
27. Типи змін в бухгалтерському балансі під впливом господарських операцій.
28. Завдання, організація обліку та документальне оформлення руху товарно-матеріальних цінностей на підприємстві.
29. Рахунки бухгалтерського обліку: поняття, призначення, побудова.
30. Подвійний запис операцій на рахунках: сутність, контрольне значення.
31. Поняття та класифікація запасів для цілей бухгалтерського обліку.
32. Облік надходження та первісна вартість запасів відповідно до П(С)БО 9.
33. Розкриття інформації про запаси в фінансовій звітності.
34. Рахунки синтетичного та аналітичного обліку: значення та їх взаємозв'язок.
35. Способи вибуття запасів із підприємства, характеристика методів оцінки запасів, що вибувають.
36. Інвентаризація запасів і відображення в обліку її результатів.
37. Відображення суми податкового кредиту з ПДВ у складі попередньої оплати.
38. Порядок формування первісної вартості запасів. Розподіл транспортно-заготівельних витрат.
39. Кореспонденція рахунків і бухгалтерські проводки.
40. Оцінка та калькуляція в системі бухгалтерського обліку.
41. Бухгалтерський облік розрахунків з покупцями продукції (товарів, робіт, послуг). Облік ПДВ.
42. Відображення податкового кредиту з ПДВ у складі передоплати.
43. Облік придбання основних засобів у кредит. Відмінності такого придбання від отримання їх в операційну оренду.
44. Малоцінні необоротні матеріальні активи: сутність та класифікація.
45. Амортизація малоцінних необоротних матеріальних активів: нарахування та облік.
46. Документи в бухгалтерському обліку: поняття та класифікація.
47. Обов'язкові реквізити первинних документів.
48. Поняття, оцінка і облік готової продукції.
49. Нематеріальні активи: облік надходження та методи амортизації.
50. Порядок надання підзвітною особою авансового звіту та повернення надмірно витрачених коштів.

51. Особливості класифікації придбаної нерухомості в бухгалтерському обліку.
52. Інвестиційна нерухомість: її сутність та види оцінки.
53. Облікові реєстри: поняття і види. Форми облікових реєстрів.
54. Види помилок в бухгалтерському обліку і способи їх виправлення.
55. Документальне оформлення руху основних засобів.
56. Бухгалтерський облік вибуття (реалізації) основних засобів.
57. Бухгалтерський облік та документальне оформлення безготівкових операцій на підприємстві.

9.Критерії оцінювання знань, вмінь, компетентностей здобувачів освіти з навчальної дисципліни»:

Бали / Рівні навчальних досягнень	Критерії оцінювання
«Відмінно» / Високий	Оцінюється завдання, що містить відповіді, в яких навчальний матеріал відтворюється в повному обсязі, відповідь правильна, обґрунтована, логічна, містить аналіз і систематизацію, зроблені аргументовані висновки. Здобувач освіти активно працює протягом усього курсу і показує при цьому глибоке оволодіння лекційним матеріалом, здатний висловити власне ставлення до альтернативних міркувань з конкретної проблеми, проявляє вміння самостійно та аргументовано викладати матеріал. Практичне завдання виконане правильно, як з використанням типового алгоритму, так і за самостійно розробленим алгоритмом
«Добре» / Достатній	Оцінюється завдання, що містить відповіді, в яких відтворюється значна частина навчального матеріалу. Здобувач освіти виявляє знання і розуміння основних положень з навчальної дисципліни, певною мірою може аналізувати матеріал, порівнювати та робити висновки. Здобувач освіти активно працює протягом усього курсу, питання висвітлює повно, висвітлення їх завершене висновками, виявлене уміння аналізувати факти й події, а також виконувати навчальні завдання. У відповідях допущені несуттєві помилки, в усних відповідях – неточності, деякі незначні помилки, має місце недостатня аргументованість при викладенні матеріалу, нечітко виражене ставлення слухача до фактів.
«Задовільно» / Середній	Оцінюється завдання, що містить відповіді, в яких відтворюються основні положення навчального матеріалу на рівні запам'ятовування без достатнього розуміння; здобувач освіти у цілому оволодів суттю питань з даної теми, виявляє знання лекційного матеріалу, навчальної

	літератури, намагається аналізувати факти й події, робити висновки. Але на заняттях поводить себе пасивно, відповідає лише за викликом викладача, дає неповні відповіді на запитання, припускається грубих помилок при висвітленні теоретичного матеріалу. У практичних завданнях припущені несуттєві помилки.
«Незадовільно»/ Початковий	Оцінюється завдання, що не виконане, або містить відповіді на рівні елементарного відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів, фрагментів навчального матеріалу. Здобувач освіти виявив неспроможність висвітлити питання чи питання висвітлені неправильно, безсистемно, з грубими помилками, відсутні розуміння основної суті питань, висновки, узагальнення. У відповідях та практичному завданні припущені суттєві помилки.

10. Література

Основні рекомендовані джерела

1. Н.В.Гудзь, П.Н.Денчук, Н.В. Починок, Р.В.Романів/ Бухгалтерський облік: збірник задач і тестів [Текст]: навчальний посібник/ Під заг. ред. Романіва Р.В.- Тернопіль, 2019. –192 с.
2. Миколенко О. П. ;Бухгалтерський облік : навч. посіб. для студентів ВНЗ у 2-х ч. / Нар. укр. акад. – 2-е вид. ; перероб. та доп. – Харків : Вид-во НУА, 2017. – Ч. 1. – 308 с.
3. Миколенко О. П. ; Бухгалтерський облік: навч. посіб. для студентів ВНЗ у 2-х частинах / Нар. укр. акад. – Харків : Вид-во НУА, 2017. – Ч. 2. – 224 с.
4. Шеховцова Д.Д., Кашперська А.І. Бухгалтерський облік у готельно-ресторанному бізнесі. Збірник практичних завдань та тестів для студентів спеціальності 241 «Готельно-ресторанна справа» /– Х. : ХДУХТ, 2018. – 40 с.
5. Євтушенко О.В. Облік і аудит : навчально-методичний посібник (для студентів спеціальності «Туризм») / уклад. О. В. Євтушенко . – Х. : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2018. – 105 с.
6. Акімова Н.С., Говоруха О.О., Кирильєва Л.О., Євлаш Т. О. Бухгалтерський облік: навчальний посібник / Х. : ХДУХТ, 2019. 182 с.

Додаткова

1. Р. Л. Хом'яка. Бухгалтерський облік в Україні : навч. посібник.–3-те вид., доп. і перероб. – Львів : Національний університет «Львівська політехніка» (Інформаційно- видавничий центр ІНТЕЛЕКТ+ Інституту післядипломної освіти); Інтелект-Захід. 2014. –912 с.
2. Король С. Я. Бухгалтерський облік у готельному господарстві / С. Я. Король – К., 2015. – 353 с.

3. Крупка Я. Д., Задорожний З. В., Гудзь Н. В./ Бухгалтерський облік : підручник [та ін.]. Тернопіль : ТНЕУ, 2018. 460 с.
4. Лишиленко О. В. Бухгалтерський облік : підручник. / О. В. Лишиленко – 3-тє вид., перероб. і доп. – К. : Центр учбової літератури. 2013. – 670 с.
5. Соболев В. М., Косата І. А., Розіт Т. В. тощо; Бухгалтерський облік: Навчальний посібник / за ред. В. М. Соболева. Х.: ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2018. 222 с.