

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Приватного вищого навчального  
закладу «Університет сучасних знань»

30 травня 2022р.

Протокол № 6

Керівник Приватного вищого навчального  
закладу «Університет сучасних знань»



В.І. Кущерець

## **ПРАВИЛА**

**прийому на навчання до Кропивницького фахового коледжу  
Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань»  
в 2022 році**

## ЗМІСТ

<b>ПРАВИЛА ПРИЙОМУ на навчання до Кропивницького фахового коледжу Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» в 2022 році</b>	
I. Загальні положення	<b>3</b>
II. Прийом на навчання до закладів фахової передвищої освіти	<b>4</b>
III. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра	<b>6</b>
IV. Обсяги прийому	<b>6</b>
V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання	<b>7</b>
VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі на навчання	<b>9</b>
VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення	<b>13</b>
VIII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування	<b>18</b>
IX. Реалізація права вступників на обрання місця навчання	<b>19</b>
X. Коригування списку рекомендованих до зарахування	<b>20</b>
XI. Наказ про зарахування, додатковий конкурс	<b>21</b>
XII. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому на навчання	<b>22</b>
<b>Додаток №1.</b> Перелік спеціальностей за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра	<b>25</b>
<b>Додаток №2.</b> Перелік вступних випробувань для вступників на основі базової загальної середньої освіти	<b>26</b>
<b>Додаток №3.</b> Перелік вступних випробувань для вступу на основі повної загальної середньої освіти	<b>27</b>
<b>Додаток №4.</b> Перелік вступних випробувань для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника	<b>28</b>
<b>Додаток №5.</b> Перелік вступних випробувань для вступників які здобули раніше освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста чи ступінь вищої освіти, або мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план	<b>29</b>
<b>Додаток №6.</b> Перелік професій кваліфікованого робітника при прийомі для здобуття освітньо-професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр»	<b>30</b>

## I. Загальні положення

1. Правила прийому на навчання до Кропивницького фахового коледжу Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» для здобуття фахової передвищої освіти в 2022 році (далі Правила прийому) розроблені відповідно до законодавства України, у тому числі Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 20 квітня 2022 року №364 (зі змінами, затвердженими наказом МОН від 02 травня 2022р.) №400 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 03 травня 2022 року за №486/37822.

Правила прийому оприлюднюються державною мовою, затверджуються вченою радою Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» та розміщуються на веб-сайті Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» <https://usz.org.ua> і вносяться до ЄДЕБО до 31 травня 2022 року. Правила прийому діють протягом 2022 року.

2. Кропивницький фаховий коледж Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» на підставі ліцензії Міністерства освіти і науки України на здійснення освітньої діяльності з фахової передвищої освіти, наказ МОН від 24.01.2020 року №28-л, цих Правил, оголошує прийом на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. (Додаток №1)

3. Перелік неакредитованих освітньо-професійних програм (рішення щодо акредитації освітньо-професійної програми вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти), за якими здійснюється прийом :

<b>Кропивницький фаховий коледж Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань»</b>		
<b>Освітньо-професійний ступінь «Фаховий молодший бакалавр»</b>		
<b>Галузь знань</b>	<b>Спеціальність</b>	<b>Освітня програма</b>
02 Культура і мистецтво	022 Дизайн	Дизайн
08 Право	081 Право	Право
07 Управління і адміністрування	071 Облік і оподаткування	Облік і оподаткування

В Кропивницькому фаховому коледжі Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» відсутні акредитовані освітньо-професійні програми.

4. Прийом до Кропивницького фахового коледжу Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування, передбаченими **розділом III** цих Правил.

5. Організацію прийому вступників для здобуття фахової передвищої освіти до Кропивницького фахового коледжу Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом керівника Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань», який є головою приймальної комісії. Головою відбіркової комісії є директор Кропивницького фахового коледжу Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань». Приймальна(відбіркова) комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань», затвердженим вченою радою Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» (Див. Положення про приймальну комісію Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» (в т.ч. для відокремлених структурних підрозділів)) відповідно до [Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу](#), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію до Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» (в т.ч. для відокремлених структурних підрозділів) оприлюднюється на офіційному веб-сайті Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» <https://usz.org.ua>

Директор Кропивницького фахового коледжу Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цих правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи відбіркової комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу керівником Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань», та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до Кропивницького фахового коледжу Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань», вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної(відбіркової) комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» <https://usz.org.ua> в день їх прийняття або не пізніше наступного дня після їх прийняття.

6. В Кропивницькому фаховому коледжі Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» створенні необхідні умови для осіб з особливими потребами.

## **II. Прийом на навчання до Кропивницького фахового коледжу Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань»**

1. Для здобуття фахової передвищої освіти приймаються:  
особи, які здобули базову середню освіту - для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за денною формою

здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми профільної середньої освіти професійного спрямування;

особи, які здобули повну загальну середню освіту (профільну середню освіту, незалежно від здобутого профілю);

особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника;

особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, або освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра;

особи, які здобули будь-який ступінь вищої освіти.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються особи, які здобули раніше такий освітньо-професійний ступінь чи ступінь (рівень) вищої освіти або мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

**2.** Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, можуть прийматись на другий курс.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю особи можуть вступати на другий курс.

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти на такий самий або наступний курс.

Відраховані здобувачі вищої освіти ступенів молодшого бакалавра, бакалавра мають право бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за індивідуальною програмою на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти.

**3.** Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсні пропозиції, які самостійно формує Кропивницький фаховий коледж Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань», що здійснює підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра відповідно до наявних ліцензій та вносить до ЄДЕБО у визначені цими правилами строки.

Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою.

Небюджетні конкурсні пропозиції можуть вноситись до ЄДЕБО до 23 червня 2022 року.

Створення будь-яких нових конкурсних пропозицій для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти у період з 24 червня 2022 року до 24 серпня 2022 року не здійснюється.

Небюджетні конкурсні пропозиції можуть створюватися за потреби:  
для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за іншою спеціальністю особами, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) освіти, або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план;  
для вступу на старші курси з нормативним терміном навчання.

### **III. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра**

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється:

за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту).

2. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у закладі фахової передвищої освіти, а також у декількох закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї освіти за кошти державного або місцевого бюджету.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджету.

3. У Кропивницькому фаховому коледжі Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» відсутні місця, що фінансуються за державним (регіональним) замовленням.

### **IV. Обсяги прийому**

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на навчання на старші курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким заклад освіти може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов.

2. Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається Кропивницьким фаховим коледжем Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

3. Обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначається Кропивницьким фаховим коледжем Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» в Правилах прийому у межах ліцензійного обсягу та оприлюднюються на офіційному вебсайті (вебсторінці) Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» <https://usz.org.ua>.

## V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

### 1. Порядок роботи відбіркової комісії:

ПРОТЯГОМ РОКУ		в ЛИПНІ	в СЕРПНІ
Понеділок	9 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>
Вівторок	9 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>
Середа	9 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>
Четверг	9 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>
П'ятниця	9 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>
Субота	Вихідний*	Вихідний*	Вихідний*
Неділя	Вихідний*	Вихідний*	Вихідний*
Обідня перерва	з 13 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	з 13 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	з 13 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>

\* за виключенням днів на які припадає проведення вступних іспитів, оголошення результатів, рейтингових списків та зарахування

### 2. Для вступників на основі базової загальної середньої освіти за денною формою здобуття освіти:

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Денна форма навчання (Додатковий набір)	Денна форма навчання (Додатковий набір)	Денна форма навчання (Додатковий набір)
<b>реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 23 червня та завершується 31 жовтня</b>				
прийом заяв та документів, визначених розділом VI цих Правил починається	<b>30 червня та</b>	04 серпня	09 вересня	08 жовтня
прийом заяв та документів, визначених розділом VI цих Правил закінчується для вступу на ОП Дизайн	<b>13 липня о 18:00</b>	25 серпня о 18:00	25 вересня о 18:00	23 жовтня о 18:00
творчі конкурси для вступу на ОП Дизайн проводяться	<b>14-21 липня</b>	26-31 серпня	26-30 вересня	24-25 жовтня
прийом заяв та документів, визначених розділом VI цих Правил закінчується для вступу на ОП Право, Облік та оподаткування	21 липня	31 серпня	30 вересня	25 жовтня
рейтинговий список вступників оприлюднюється	не пізніше 12:00 26 липня;	не пізніше 12:00 01 вересня	не пізніше 12:00 01 жовтня	26 жовтня
вступники, які отримали рекомендації до зарахування,	до 12:00 28 липня;	до 12:00 06 вересня	до 12:00 06 жовтня	27 жовтня

мають виконати вимоги до зарахування, визначені пунктом 1 розділу IX цих Правил				
зарахування вступників відбувається за кошти фізичних або юридичних осіб	не пізніше ніж 3 серпня	08 вересня	07 жовтня	28 жовтня не пізніше 31 жовтня

**3. Для вступників на основі повної загальної середньої освіти за денною формою здобуття освіти:**

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Денна форма навчання (Додатковий набір)	Денна форма навчання (Додатковий набір)	Денна форма навчання (Додатковий набір)
<b>реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня та завершується 31 жовтня</b>				
прийом заяв та документів, передбачених розділом VI цих Правил,	<b>розпочинається 14 липня</b>	Починається 09 вересня	Починається 08 жовтня	Починається 31 жовтня
прийом заяв та документів, визначених розділом VI цих Правил <b>закінчується для вступу на ОП Дизайн</b>	<b>05 серпня</b>	23 вересня	19 жовтня	17 листопада
<b>творчі конкурси для вступу на ОП Дизайн проводяться</b>	<b>21 липня -02 серпня</b>	26-29 вересня	20-24 жовтня	18-22 листопада
прийом заяв та документів, визначених розділом VI цих Правил <b>закінчується для вступу на ОП Право, Облік та оподаткування</b>	<b>о 18:00 31 серпня</b>	закінчується 30 вересня о 18:00	закінчується 25 жовтня о 18:00	закінчується 23 листопада о 18:00
рейтинговий список вступників, із зазначенням рекомендованих до зарахування оприлюднюється	не пізніше 12:00 01 вересня	не пізніше 12:00 01 жовтня	26 жовтня	24 листопада
вступники, які отримали рекомендації, повинні виконати вимоги до зарахування	до 12:00 06 вересня	до 12:00 06 жовтня	27 жовтня	25 листопада
зарахування вступників відбувається за кошти фізичних або юридичних осіб	08 вересня <b>(не пізніше 12:00 16 вересня)</b>	07 жовтня	28 жовтня	<b>28 листопада (не пізніше 30 листопада)</b>

**4. Для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника та всіх інших категорій вступників строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору і зарахування на навчання визначаються цими правилами прийому :**

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Денна форма навчання (Додатковий набір)	Денна форма навчання (Додатковий набір)	Денна форма навчання (Додатковий набір)
<b>реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня та завершується 31 жовтня</b>				
прийом заяв та документів, передбачених розділом	<b>розпочинається 14 липня</b>	Починається 09 вересня	Починається 08 жовтня	Починається 31 жовтня



VI цих Правил,				
прийом заяв та документів, визначених розділом VI цих Правил закінчується для вступу на ОП Дизайн	05 серпня	23 вересня	19 жовтня	17 листопада
творчі конкурси для вступу на ОП Дизайн проводяться (Творчі конкурси проводяться в один тур)	21 липня -02 серпня	26-29 вересня	20-24 жовтня	18-22 листопада
прийом заяв та документів, визначених розділом VI цих Правил закінчується для вступу на ОП Право, Облік та оподаткування	о 18:00 31 серпня	закінчується 30 вересня о 18:00	закінчується 25 жовтня о 18:00	закінчується 23 листопада о 18:00
рейтинговий список вступників, із зазначенням рекомендованих до зарахування оприлюднюється	не пізніше 12:00 01 вересня	не пізніше 12:00 01 жовтня	26 жовтня	24 листопада
вступники, які отримали рекомендації, повинні виконати вимоги до зарахування	до 12:00 06 вересня	до 12:00 06 жовтня	27 жовтня	25 листопада
зарахування вступників відбувається: за кошти фізичних або юридичних осіб	08 вересня (не пізніше 12:00 16 вересня)	07 жовтня	28 жовтня	28 листопада (не пізніше 30 листопада)

## **VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі на навчання до Кропивницького фахового коледжу Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань»**

1. Вступники на навчання для здобуття фахової передвищої освіти на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти подають заяви:

тільки в електронній формі (через електронний кабінет), крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки у паперовій формі:

за наявності розбіжностей у даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу фахової передвищої освіти.

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією закладу освіти згідно з чинним законодавством.

Кропивницький фаховий коледж Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» створює консультаційні центри при приймальних комісіях для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі.

4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії Кропивницького фахового коледжу Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань». Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньо-професійної програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних та юридичних осіб.

До заяви вступник додає **мотиваційний лист\***, який подається в електронному вигляді (електронному вигляді або паперовій формі для осіб, які подають заяву в паперовій формі), додатки до мотиваційного листа приймаються на визначеній Приймальною комісією закладу освіти електронній поштової скринці.

*\* мотиваційний лист – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітньо-професійну програму (спеціальність, заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;*

6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» (свідectва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 січня 2022 року);

військово-облікових документів( у військовозобов'язаних - військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників – посвідчень про приписку до призовних дільниць), крім випадків, передбачених законодавством;

документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО;

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» або виписка з Реєстру документів про освіту ЄДЕБО про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти.

7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників – посвідчень про приписку до призовних дільниць), крім випадків, передбачених законодавством;

копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО;

чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;

копію облікової картки платника податків;

Кропивницький фаховий коледж Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» у своїх Правилах прийому встановлюють перелік документів (у тому числі додаткових), необхідних для вступу, якщо це викликано особливостями вступу на певну спеціальність чи конкурсну пропозицію.

Вступники, які проходять вступні іспити, співбесіди, творчі конкурси допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідчення про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 квітня 2022 року), та екзаменаційного листка з фотокарткою.

8. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами прийнятною (відбірковою) комісією Кропивницького фахового коледжу Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань», до якого вони подаються. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

9. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Кропивницького фахового коледжу Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на вебсайті Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» <https://usz.org.ua> а підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

10. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для зарахування за співбесідою, фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви.

11. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована закладом освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніш як за день до закінчення подання електронних заяв для електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

12. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

13. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти до 01 вересня 2018 року, обов'язковим є подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту або рішення вченої ради закладу вищої освіти, до структури якого входить заклад освіти, який здійснює підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра, щодо визнання зазначених документів відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652.

## **VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення**

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

для вступу на основі базової середньої освіти - у формі розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами випадках;

для вступу на основі повної (профільної) загальної середньої освіти - у формі розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами випадках.

для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника - у формі розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами випадках.

в інших випадках – відповідно до Правил прийому.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала (розгляду мотиваційних листів), який розраховується відповідно до цих Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової або повної загальної (профільної) освіти вступають на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, зараховуються результати розгляду мотиваційного листа у встановлених цими Правилами випадках. **(Додатки №2, №3)**

4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника вступають на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, зараховуються результати розгляду мотиваційного листа у встановлених цими Правилами випадках. **(Додаток №4)**

5. Інші вступні випробування та показники конкурсного відбору визначаються цими Правилами прийому:

**5.1.** Для конкурсного відбору осіб, які здобули раніше освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста або освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра; які здобули будь-який ступінь вищої освіти; або які мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план вступають на навчання до Кропивницького фахового коледжу Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань», зараховуються результати розгляду мотиваційного листа. **(Додаток №5)**

**6. Конкурсний бал (КБ) обчислюється:**

1) для вступу на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти за формулою:

*Для вступу на спеціальності 081 Право, 071 Облік і оподаткування* КБ = МЛ,

*Для вступу на спеціальність 022 Дизайн* КБ = ТК,

де МЛ- результат розгляду мотиваційного листа;

де ТК – оцінка творчого конкурсу

Для осіб, зареєстрованих у селах, та які здобули у рік вступу базову середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, конкурсний бал множитья на сільський (СК) коефіцієнт. СК дорівнює 1,05.

Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності довідки додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207, поданої в паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку відповідної довідки на підставі його сканованої копії (фотокопії).

**2) для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника за формулою:**

$$\text{КБ} = \text{МЛ},$$

де МЛ- результат розгляду мотиваційного листа;

**7.** В інших випадках конкурсний бал розраховується як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до цих Правил прийому:

**7.1.** для осіб, які здобули раніше освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста або освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра; які здобули будь-який ступінь вищої освіти; або які мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план за формулою:

$$\text{КБ} = \text{МЛ},$$

де МЛ- результат розгляду мотиваційного листа;

**8.** Вимоги до мотиваційних листів (Див. Вимоги до Мотиваційних листів Кропивницького фахового коледжу Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» у 2022р.) розробляються, затверджуються головою приймальної комісії та оприлюднюються на офіційному веб-сайті Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» <https://usz.org.ua>. не пізніше ніж 01 червня.

**9.** Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

**10.** Апеляції на результати вступних випробувань, проведені Кропивницьким фаховим коледжем Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань», розглядає апеляційна комісія, склад та порядок

роботи якої затверджуються наказом Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань». (Див. Положення про апеляційну комісію Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» в 2022 році (в т.ч. для відокремлених структурних підрозділів))

11. Відомості щодо результатів вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до ЄДЕБО.

### **VIII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування**

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

2. Список вступників, які мають право на зарахування впорядковується у межах зазначених у пункті 1 цього розділу категорій:

За результатами розгляду мотиваційних листів в інших випадках.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника ;

освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти.

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» <https://usz.org.ua>.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальних комісій та вебсайті Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» <https://usz.org.ua> відповідно до строків, визначених у розділі V цих Правил.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

7. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальної комісії Кропивницького фахового коледжу Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань».

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на вебсайті Приватного вищого навчального закладу

«Університет сучасних знань» <https://usz.org.ua>, а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО (за наявності).

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до цих Правил прийому.

## **ІХ. Реалізація права вступників на обрання місця навчання**

1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного **в розділі V** цих Правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування: подати особисто документи передбачені цими Правилами прийому, до приймальної (відбіркової) комісії Кропивницького фахового коледжу Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань».

Підставою для зарахування особи на навчання є виконання вимог Порядку на навчання до закладів фахової передвищої освіти, Правил прийому до Кропивницького фахового коледжу Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» та укладення договору про надання освітніх послуг між закладом освіти та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін.

2. Подання оригіналів необхідних документів може здійснюватися, крім особистого подання, шляхом:

надсилання їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу Приймальної комісії закладу, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені в розділі V цих Правил або відповідно до нього. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті;

надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, через електронний кабінет вступника.

Договір про навчання (незалежно від джерел фінансування) між закладом освіти та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) є підставою для видання наказу про зарахування. Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.



3. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між закладом освіти та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

4. Особи, які були рекомендовані до зарахування за певною конкурсною пропозицією і не виконали вимог до зарахування у строки, визначені в розділі V цих Правил, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за цією конкурсною пропозицією, крім випадків, визначених у розділі XII цих Правил.

Особи, які отримали рекомендацію до зарахування і в установлені строки, визначені у розділі V цих Правил або відповідно до нього, виконали вимоги для зарахування, підлягають зарахуванню.

5. Порядок реалізації права вступників на обрання місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається цими Правилами прийому.

## **X. Коригування списку рекомендованих до зарахування**

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування передбачених **розділу X** цих Правил і надає рекомендації вступникам, наступним за рейтинговим списком.

2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до **розділу IX** цих Правил.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між закладом освіти та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договору не буде укладено впродовж десяти календарних днів з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору, але якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

3. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб визначається цими Правилами прийому.

4. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми, освітньо-професійними програмами) та формами здобуття освіти оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання

зберігаються у Приватному вищому навчальному закладі «Університет сучасних знань» за місцем навчання протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми, освітньо-професійними програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом освіти, у якому вони зберігаються.

## **XI. Наказ про зарахування, додатковий конкурс**

1. Накази про зарахування на навчання видаються керівником Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань», у структурі якого знаходиться Кропивницький фаховий коледж Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань», на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та вебсайті (вебсторінці) Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» <https://usz.org.ua> у вигляді списку зарахованих у строки, визначені **розділом V** цих Правил.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених **пунктом 5 розділу XIII** цих Правил.

3. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до закладу освіти за власним бажанням, відраховані із закладу освіти за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування на підставі наказу керівника Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань».

4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 2, 3 цього розділу, місце (місця) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій цього закладу освіти за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

## **XIII. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому на навчання**

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії визначається правилами прийому Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» ( Див. Додаток №1.10 до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти до Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» в 2022р).

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії.

3. Кропивницький фаховий коледж Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньо-професійною програмою), оприлюднюються на вебсайті (вебсторінці) Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» <https://usz.org.ua> не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті (вебсторінці) Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» <https://usz.org.ua>.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на спеціальні умови вступу, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання, про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітньо-професійними програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів фахової передвищої освіти здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за електронною адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними

системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

## Кропивницький фаховий коледж Приватного вищого навчального закладу "Університет сучасних знань"

### Перелік спеціальностей за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

Галузь наук (Код та назва)	Спеціальність (Код та назва)	Освітня програма (Назва)	Ліцензован обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість одного року навчання, грн.*	
			Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
02 Дизайн	022 Дизайн	Дизайн	25	-	3р 10м	-	15 000	-
07 Управління та адміністрування	071 Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	30	-	2р 10м	-	15 000	-
08 Право	081 Право	Право	60	-	3р 10м	-	15 000	-

## Кропивницький фаховий коледж Приватного вищого навчального закладу "Університет сучасних знань"

### **Перелік конкурсних предметів, вступних іспитів для вступників на основі базової загальної середньої освіти**

Галузь нань (Код та назва)	Спеціальність (Код та назва)	Освітня програма (Назва)	Назва конкурсної пропозиції Вид пропозиції: не бюджетна	Вступні випробування
02 Дизайн	022 Дизайн	Дизайн	Фаховий молодший бакалавр, 1 курс, 061 Журналістика, денна, на основі базової загальної середньої освіти	Творчий конкурс
07 Управління та адміністрування	071 Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Фаховий молодший бакалавр, 1 курс, 072 Фінанси, банківська справа та страхування, денна, на основі базової загальної середньої освіти	Мотиваційний лист
08 Право	081 Право	Право	Фаховий молодший бакалавр, 1 курс, 081 Право, денна, на основі базової загальної середньої освіти	Мотиваційний лист

Додаток №3  
до Правил прийому на навчання для здобуття  
освітньо-професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр» до Кропивницького фахового коледжу  
Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» в 2022 році

## Кропивницький фаховий коледж Приватного вищого навчального закладу "Університет сучасних знань"

### Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти (вступних іспитів) для вступу на основі повної загальної середньої освіти

Галузь нань (Код та назва)	Спеціальність (Код та назва)	Освітня програма (Назва)	Назва конкурсної пропозиції  Вид пропозиції: не бюджетна	Вступні випробування
02 Дизайн	022 Дизайн	Дизайн	Фаховий молодший бакалавр, 2 курс, 022 Дизайн, денна, на основі повної загальної середньої освіти	Творчий конкурс
07 Управління та адміністрування	071 Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Фаховий молодший бакалавр, 2 курс, 071 Облік і оподаткування, денна, на основі повної загальної середньої освіти	Мотиваційний лист
08 Право	081 Право	Право	Фаховий молодший бакалавр, 2 курс, 081 Право, денна, на основі повної загальної середньої освіти	Мотиваційний лист

Додаток №.4 до Правил прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр» до Кропивницького фахового коледжу Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» в 2022 році

### **Кропивницький фаховий коледж Приватного вищого навчального закладу "Університет сучасних знань"**

#### **Перелік вступних випробувань для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника**

<b>Галузь нань (Код та назва)</b>	<b>Спеціальність (Код та назва)</b>	<b>Освітня програма (Назва)</b>	<b>Назва конкурсної пропозиції Вид пропозиції: не бюджетна</b>	<b>Вступні випробування</b>
02 Дизайн	022 Дизайн	Дизайн	Фаховий молодший бакалавр, 2 курс, 022 Дизайн, денна, на основі кваліфікованого робітника	Мотиваційний лист
07 Управління та адміністрування	071 Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Фаховий молодший бакалавр, 2 курс, 071 Облік і оподаткування, денна, на основі кваліфікованого робітника	Мотиваційний лист
08 Право	081 Право	Право	Фаховий молодший бакалавр, 2 курс, 081 Право, денна, на основі кваліфікованого робітника	Мотиваційний лист



Додаток №.5 до Правил прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр» до Кропивницького фахового коледжу Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» в 2022 році

## Кропивницький фаховий коледж Приватного вищого навчального закладу "Університет сучасних знань"

### Перелік вступних випробувань для вступників

які здобули раніше освітньо- кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста або освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра; які здобули будь-який ступінь вищої освіти; або які мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план

Галузь нань (Код та назва)	Спеціальність (Код та назва)	Освітня програма (Назва)	Назва конкурсної пропозиції Вид пропозиції: не бюджетна	Вступні випробування
02 Дизайн	022 Дизайн	Дизайн	Фаховий молодший бакалавр, 2 курс, 022 Дизайн, денна, на основі здобутого ОКР «Молодший спеціаліст», що здобувається або вищого ОС	Творчий конкурс
07 Управління та адміністрування	071 Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Фаховий молодший бакалавр, 2 курс, 071 Облік і оподаткування, денна, на основі здобутого ОКР «Молодший спеціаліст», що здобувається або вищого ОС	Мотиваційний лист
08 Право	081 Право	Право	Фаховий молодший бакалавр, 2 курс, 081 Право, денна, на основі здобутого ОКР «Молодший спеціаліст», що здобувається або вищого ОС	Мотиваційний лист

Додаток №.6 до Правил прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр» до Кропивницького фахового коледжу Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» в 2022 році

**Перелік професій кваліфікованого робітника при прийомі для здобуття освітньо-професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр»**

Споріднені професії кваліфікованого робітника	Спеціальності на які здійснюється прийом	Освітні програми на які здійснюється прийом	Форма навчання	Курс	Термін навчання	Кількість місць за кошти фізичних, юридичних осіб
Всі спеціальності	022 Дизайн	Дизайн	Денна	2 курс	2р10м	В межах ліцензійного обсягу
Всі спеціальності	071 Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Денна	2 курс	1р10м	В межах ліцензійного обсягу
Всі спеціальності	081 Право	Право	Денна	2 курс	2р10м	В межах ліцензійного обсягу

